

Nomeie a data, a revista e o título dos artigos submetidos no período.

Participação em eventos (indique evento, data e título apresentação ou trabalho publicado nos anais:

Andamento da Dissertação/Tese Relatar as etapas vencidas destacando as atividades desenvolvidas no semestre. **Em caso de atraso no cronograma explique as razões e as providências tomadas.** *Sem limite de linhas*

Avaliação do orientador sobre o desempenho do aluno e andamento do projeto ao atendimento dos objetivos e prazos. *Sem limite de linhas*

Rio Grande,/...../.....

Este relatório deve vir oficialmente assinado

Orientando

Orientador

Para alunos do Doutorado:

Entregar o relatório a COMCUR acompanhado dos pareceres assinados (**ou cópia do e-mail**) pelos membros da Banca de Acompanhamento. Para tal, será necessário encaminhar o relatório com o parecer do orientador (papel ou formato digital) aos componentes da Banca de Acompanhamento com quinze (**15**) dias de antecedência à data limite de entrega do relatório. Em caso de não haver retorno do/dos parecer/es no prazo, entregar sem o/os mesmo/s e comentar/justificar no relatório, adicionando os e-mail de cobrança ao membro da banca.

Pareceres banca anexados

Membro da Banca de Acompanhamento	Data de encaminhamento	Parecer anexado
		sim () não ()
		sim () não ()
		sim () não ()

Parecer de Componente da Banca de Doutorado	 Semestre
Discente:		

Sr. Professor: indicar, com base no relatório e eventuais esclarecimentos do discente e/ou o orientador, o desenvolvimento do trabalho, a dedicação do doutorando, a adesão aos prazos e os possíveis problemas detectados.

É importante que este parecer acompanhe o relatório do aluno. Em caso de algum impedimento, é favor comunicar a COMCUR no prazo máximo de uma semana. O relatório e os pareceres são fundamentais para o acompanhamento dos alunos e a renovação das bolsas.

Conforme o cronograma proposto, avaliar, com o devido rigor:

- 1) A execução das ATIVIDADES propostas.
- 2) Os artigos submetidos no período;
- 3) A participação em eventos;
- 4) Tecer um panorama geral sobre o desempenho do aluno e andamento do projeto, assim como sobre os argumentos apresentados pelo orientador sobre o desempenho do aluno quanto ao atendimento dos objetivos e prazos.

Sem limite de linhas

Nome:/...../.....	Assinatura
-------	-------------------	------------